



MODULO

SEGNALAZIONE SA8000

SA8000 M.SEGN

Rev. 2 del 08.03.2024

Pag 1

SPAZIO RISERVATO ALLA PARTE INTERESSATA

<input type="checkbox"/> Reclamo inoltrato da parte di:	<input type="checkbox"/> Lavoratore	<input type="checkbox"/> Cliente	<input type="checkbox"/> Fornitore	<input type="checkbox"/> Altro: _____
<input type="checkbox"/> Suggerimento				

Dati identificativi della parte interessata:

<input type="checkbox"/> La parte interessata preferisce rimanere ANONIMA	<input type="checkbox"/> La parte interessata è disponibile ad essere contattata: Referente: _____ Azienda: _____ Indirizzo: _____ Posta elettronica: _____ Telefono: _____
--	--

AREA OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

<input type="checkbox"/> Lavoro infantile	<input type="checkbox"/> Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	<input type="checkbox"/> Orario di lavoro
<input type="checkbox"/> Lavoro forzato e obbligato	<input type="checkbox"/> Discriminazione	<input type="checkbox"/> Retribuzione
<input type="checkbox"/> Salute e sicurezza	<input type="checkbox"/> Procedure disciplinari	<input type="checkbox"/> Sistema di Gestione

DESCRIZIONE (contenuto del reclamo):

Data: _____

AZIONE E/O RIMEDI RICHIESTI:

MODALITÀ DI COMPILAZIONE E INOLTRO DEL RECLAMO/SUGGERIMENTO :

Qualora le parti interessate interne (dipendenti) o esterne (ONG, OO.SS., Associazioni no-profit, Comitati, ecc.) intendano segnalare le proprie preoccupazioni o lamentare fatti o comportamenti in merito a effettive o potenziali non conformità sulla Politica per la Responsabilità Sociale adottata da S.I.E.I. Srl provvederanno a compilare il presente modulo di segnalazione/lamentela, anche in forma anonima, all'attenzione del Responsabile SA8000,

via posta a SIEI Srl, Via Piave, 6 – 36050 Quinto Vicentino,

via e-mail all'indirizzo personale@sieisrl.it o all'interno dell'apposita cassetta posta presso la sede.

Nel campo "Oggetto" si dovrà indicare: "RECLAMO (O SUGGERIMENTI) IN MERITO ALLA RESPONSABILITÀ SOCIALE". La Direzione Generale si impegna a rispondere alle segnalazioni pervenute, se non anonime, e ad intraprendere eventuali azioni di rimedio nel caso in cui dalle segnalazioni / lamentele rilevate emergano effettive non conformità etiche, sociali o ambientali.

Nel caso in cui le parti interessate ritengano di non aver ricevuto una risposta soddisfacente, da parte della Società, ad una propria segnalazione/lamentela, possono inoltrare appello formale all'Organismo di certificazione (Ente) o all'Organismo di accreditamento internazionale (SAI).

La persona che effettui la segnalazione non sarà soggetta, in alcun modo, a ritorsioni e/o a conseguenze negative. Qualora la parte interessata non dovesse sentirsi idoneamente rappresentata e tutelata dalle figure previste dal Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, ha facoltà di rivolgersi direttamente a:

- SAAS (Social Accountability Accreditation Services) - 9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016, United States of America - Phone: +1 (212) 391 2106 - email: saas@saasaccreditation.org - website: www.saasaccreditation.org
- APAVE CERTIFICATION ITALIA S.R.L. - Via Giuseppe Rosaccio, 33, 00156 Roma RM - Phone: +39 (0)6 33270123 - email: stefano.bertini@apave.com



MODULO

SEGNALAZIONE SA8000

SA8000 M.SEGN

Rev. 2 del 08.03.2024

Pag 2

SPAZIO RISERVATO ALL'AZIENDA

RECLAMO N° _____ / RNC n° _____

Modalità di ricevimento: Telefono Posta/Fax E-mail Cassetta reclami PersonalmenteGiudizio di pertinenza: Reclamo pertinente Reclamo non pertinente

Documenti/Informazioni da acquisire:

Aspetti da approfondire:

Risultati dell'istruttoria - Soluzioni proposte:

Risultati conseguiti:

Conclusioni:

Risposta inviata in data _____ tramite _____ alla parte interessata che ha segnalato il reclamo.

Data:

Firma RSGI: